



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

Anmeldeunterlagen

Bitte behalten Sie eine Kopie dieser Anmeldung in Ihren Unterlagen.

Registration papers

Please keep a copy of these forms for your records.

Frühbucherpreis bei Anmeldung bis:
Early booking discount until:

31.10.2018

Inhalt Content

Ansprechpartner Contacts	0
Checkliste / Termine Checklist / Deadlines	1
Ausstelleranmeldung Application for Space	2a-c
MitAussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen Co-exhibitors / Additional firms represented	3
Komplettstandangebote Complete stand packages	4a-c
Servicepaket Service package	5
Warenverzeichnis Product Index	6a-b
Spezielle Teilnahmebedingungen Special Conditions of Participation	7a-b

**09. – 11.04.2019**

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

0**Ansprechpartner | Contacts**

Projektdirektor
Project Director

Matthias Kober

Tel.: +49 341 678-8661
Fax: +49 341 678-168661
E-Mail: m.kober@leipziger-messe.de

Projektmanagerin
Project Manager

Marie Leib

Tel.: +49 341 678-8663
Fax: +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

Projektassistentin
Project Assistant

Uta Schäfer

Tel.: +49 341 678-8660
Fax: +49 341 678-168660
E-Mail: u.schaefer@leipziger-messe.de

Kommunikationsreferent Presse
PR Manager

Christian Heinz

Tel.: +49 341 678-6514
Fax: +49 341 678-166514
E-Mail: c.heinz@leipziger-messe.de

Kommunikationsreferentin
Werbung
Advertising Manager

Birgit Mücklich

Tel.: +49 341 678-6515
Fax: +49 341 678-166515
E-Mail: b.muecklich@leipziger-messe.de

Kommunikationsreferentin
Online
Online Advertising Manager

Juliane Steinmüller

Tel.: +49 341 678-6513
Fax: +49 341 678-166513
E-Mail: j.steinmueller@leipziger-messe.de

Veranstaltungstechnik
Technical Event Management

Siegfried Neugebauer

Tel.: +49 341 678-8548
Fax: +49 341 678-168548
E-Mail: s.neugebauer@leipziger-messe.de

**FAIRNET – Gesellschaft für
Messe-, Ausstellungs- und
Veranstaltungsservice mbH**
FAIRNET – Company for Fair,
Exhibition and Event Services

Kerstin Steinhagen

Tel.: +49 341 678-8489
Fax: +49 341 678-8472
E-Mail: kerstin.steinhagen@fairnet.de



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

1

Checkliste | Checklist

	Unsere Termine Our deadlines	Ihre Termine Your deadlines	Erledigt Done
Frühbucherpreis bei Anmeldung bis Early booking discount until		31. Oktober 2018 31 October 2018	<input type="checkbox"/>
Platzierungsbeginn Beginning of placement	November 2018 November 2018		
Versand der Standzuteilung inkl. aller Informationen für Ihre organisatorische Messevorbereitung Mailing of stand allocation incl. all information required to prepare for the trade fair	ab Januar 2019 starting January 2019		
Bestellung der Kundeneinladungen Order customer invitations		ab Januar 2019 starting January 2019	<input type="checkbox"/>
Versand der Messemietrechnung (inkl. Kommunikationspaket) Mailing of invoices for rent (incl. communication package)	Ende Februar 2019 end of February 2019		
Einsendeschluss für technische Bestellungen und Genehmigungsanträge Deadline for technical orders and permit applications		8. März 2019 8 March 2019	<input type="checkbox"/>
Verspätungszuschlag für Bestellungen von Dienstleistungen Late surcharge for service orders	Bitte beachten Sie: Auf eingehende Bestellungen / Aufträge und unvollständige Unterlagen ausgewählter Dienstleistungen erhebt die Leipziger Messe ab 4 Wochen (ab 8. März 2019) vor Veranstaltungsbeginn einen Verspätungszuschlag von 15 Prozent auf alle Preise / Entgelte. Kindly note that: Leipziger Messe will apply a late charge of 15 percent on all prices / fees for purchase order / contracts and incomplete documents of selected services received less than 4 weeks (8 March 2019) prior to the start of the event.		
Standaufbau Stand construction		6. bis 8. April 2019, 07:00 bis 22:00 Uhr 6 to 8 April 2019, 7 a.m. to 10 p.m.	
Messelaufzeit Duration of trade fair	9. bis 11. April 2019 9 to 11 April 2019		
Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal (während der Messelaufzeit) Opening times for exhibitors and stand personnel (during the trade fair)	8:00 bis 18:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis) 8 a.m. to 6 p.m. (access only with valid exhibitor pass)		
Öffnungszeiten für Besucher Open to the general public	9:00 bis 17:00 Uhr 9 a.m. to 5 p.m.		
Standabbau Stand dismantling		11. April 2019, 17:00 Uhr durchgehend bis 12. April 2019, 22:00 Uhr 13. April 2019, 7:00 bis 22:00 Uhr 11 April 2019, 5 p.m. to 12 April 2019, 10 p.m. (non-stop) 13 April 2019, 7 a.m. to 10 p.m.	



2a Ausstellernmeldung | Application for Space

Unter Anerkennung der Allgemeinen und Speziellen Teilnahmebedingungen, der Technischen Richtlinien und der aktuellen Preislisten der Leipziger Messe GmbH (im Internet unter: www.leipziger-messe.de oder auf Anforderung per Post erhältlich) melden wir uns hiermit zu folgender Messe an: | We accept the General and Special Conditions of Participation, the Technical Guidelines and current price lists of Leipziger Messe GmbH (available on the Internet: www.leipziger-messe.de and by post upon request) and hereby submit our registration for the following trade fair:

Fachmesse Gefahrgut & Gefahrstoff // Transport – Intralogistik – Sicherheit
Trade Fair Dangerous Goods & Dangerous Materials // Transport – Intralogistics – Safety

Wird von der Leipziger Messe ausgefüllt.
To be filled in by the Leipzig Trade Fair:

Registriernummer | Registration number

Address-Identnummer | Identification number

Firmenangaben zum Aussteller | Exhibitor's company information

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Telefon | Phone

Fax | Fax

E-Mail | E-mail

Internet | Website

Handelsregister-Nr. | Commercial register number

Juristischer Sitz der Muttergesellschaft | Registered address of the parent company

Gründungsjahr | Year of foundation

Anzahl der Beschäftigten | Number of employees

Name, Vorname Geschäftsführer/in | Surname, name of Managing Director

E-Mail Geschäftsführer/in | E-mail of Managing Director

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Funktion | Position

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Wir sind
We are

Hersteller
Manufacturer

Händler
Dealer

Beratungs- und Dienstleistungsunternehmen
Consultancy and service provider

Verband
Association

Verlag
Publishers

Sonstiges
Others

Pflichtangaben (internationale Aussteller) | Mandatory information (international exhibitor)

IBAN | IBAN

USt-IdNr. des Hauptausstellers | VAT identification number for main exhibitor

SWIFT | SWIFT

Unternehmen im EU-Gemeinschaftsgebiet
Business in the EU Community

Unternehmen außerhalb EU-Gemeinschaftsgebiet
Business not established within the EU Community

Privatperson
Private person

Eine Unternehmensbescheinigung der zuständigen Länderbehörden bzw. Registergerichte muss bei Nicht-EU-Ländern beigelegt werden.

Proof of commercial registration issued by the competent national authority or court of registration must be attached for non-EU countries.

Korrespondenz- bzw. Rechnungsadresse | Correspondence and billing address

Bitte nur ausfüllen, wenn die Korrespondenz- bzw. postalische Rechnungsadresse von der oben genannten Vertragsadresse abweicht.

To be completed only if the mailing or invoice address is different from the contract address indicated above.

Alle **Korrespondenz** soll an folgende Adresse erfolgen:

All **correspondence** should be sent to this address:

Die **Rechnungen** sollen postalisch an folgende Adresse geschickt werden:

Invoices must be sent by mail to the following address:

Firmenbezeichnung/ Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

Firmenbezeichnung/ Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

Straße, Hausnr./Postfach | Street, number/P.O.B.

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Telefon | Phone

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

Fax | Fax

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

E-Mail | E-mail



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipzig-messe.de

2b Ausstelleraanmeldung | Application for Space

Gewünschte Messefläche | Fair space required

Gewünschte Messefläche (Mindestfläche: 10 m²)
Fair space required (minimum size: 10 m²)

Front m X Tiefe m
Frontage Depth

Unbebaute Grundfläche | Space only

Table with columns: Standform, Bei Anmeldung bis 31.10.2018, ab 01.11.2018. Rows include Reihensand, Eckstand, Kopfstand, Blockstand with prices per m².

Den Wünschen nach Standform und Größe der Fläche wird im Rahmen der gegebenen Möglichkeiten entsprochen (siehe Allg. Teilnahmebedingungen/7.).

- Preise zuzüglich: AUMA-Beitrag 0,60 EUR/m², Pauschalpreis 295,00 EUR für das Kommunikationspaket... Prices additional: AUMA fee of 0.60 EUR/m², Fixed price of 295.00 EUR for communication package...

Mietpreiserabatt bei Buchung einer Fläche: Rental discounts for booking space: von 31 bis 60 m² 10%, von 61 bis 100 m² 15%, ab 101 m² 20%

* Bezüglich der Grundeinträge im Printmedium (Katalog), im elektronischen Besucherinformationssystem und in der Online-Ausstellerdatenbank setzt sich der Verlag für Messepublikationen NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH mit Ihnen in Verbindung.

** Für die eingelösten Kundeneinladungen fallen keine Zusatzkosten an. | No additional charge will be made for customer invitations that are exchanged for admission tickets.

Alle Preise zzgl. USt. | All prices plus VAT.

Komplettstand | Complete stand

Wir bestellen folgenden Komplettstand (Miete für unbebaute Grundfläche + Mietmessestand):
We order the following complete stand (hall space rental fee plus rented stand):

Table with columns: Standform, Bei Anmeldung bis 31.10.2018, ab 01.11.2018. Rows include COMFORT, PROFI, NEO KANTUS with prices per m².

Für die Bestellung eines Komplettstandes füllen Sie bitte zusätzlich das Formular 4a, 4b bzw. 4c aus. | For ordering a complete stand package please fill the form 4a, 4b or 4c as well.

- Preise enthalten: Standflächenmiete, Mietmessestand mit der angegebenen Ausstattung, Elektroanschluss... Prices include: Stand area rent, Rental stand construction as described, Electrical connection...

Alle Preise zzgl. USt. | All prices plus VAT.

Gewünschte Branchenzuordnung | Desired product classification

Zur weiteren Spezifikation Ihres Angebotes auf der Messe füllen Sie bitte das Warenverzeichnis auf den Formularen 6a und 6b aus.
To specify your services at the fair in more detail, please complete the Product Index on forms 6a and 6b.

- 1. Transport- und Logistikleistungen, 2. Fahrzeuge und Systeme für den Gefahrguttransport, 3. Ladungssicherung, 4. Lager-, Förder- und Umschlagtechnik, 5. Lager- und Betriebsausstattungen, 6. Kennzeichnung und Identifikation, 7. Verpackung, 8. Abfall und Entsorgung, 9. IT - Digitalisierung - Vernetzung, 10. Betriebliche Sicherheitseinrichtungen, 11. Arbeits- und Gesundheitsschutz, 12. Branchenbezogene Dienstleistungen



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

2c Ausstelleranmeldung | Application for Space

■ **Wir präsentieren folgende Erzeugnisse / Dienstleistungen | We shall be exhibiting the following goods / services**

■ **Wir sind Mitglied in folgenden Verbänden | We are member in the following industrial associations**

■ **Bemerkungen | Comments**

■ **Erklärung zum Datenschutz | Data Privacy Policy**

Im Zusammenhang mit der Ausstelleranmeldung behält sich die Leipziger Messe GmbH vor, Sie über diese und ähnliche eigene Veranstaltungen zu informieren. | In connection with the exhibitor application, Leipziger Messe GmbH reserves the right to inform you about this trade fair and other similar in-house events.

Ja, ich bin damit einverstanden, dass eine werbliche Ansprache zur Fachmesse Gefahrgut & Gefahrstoff künftig / weiterhin per Telefon erfolgen kann.
Yes, you may continue to contact me / you may contact me in the future for advertising purposes regarding Trade Fair Gefahrgut & Gefahrstoff by telephone.

Sie haben das Recht, jederzeit der Verwendung Ihrer Daten unter noad@leipziger-messe.de zu widersprechen. Die angegebenen Daten werden unter Beachtung der Datenschutzgesetze und anderer Rechtsvorschriften zum Zweck der Kundenbetreuung durch die Leipziger Messe verarbeitet. | In addition, you have the right to withdraw your consent for the use of your data at any time by sending an e-mail to noad@leipziger-messe.de. Leipziger Messe will process entered data for customer service purposes in compliance with data protection laws and other legal provisions.

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Firm's stamp and signature of authorised representative



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

3

Mit aussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen | Co-exhibitors / Additional firms represented

Falls Sie die Zulassung mehrerer Unternehmen beantragen, verwenden Sie bitte Kopien von diesem Formular!
If you are applying for several firms to be admitted, please use copies of this form!

Firmenangaben Hauptaussteller | Main exhibitor's company information

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Mit aussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen | Co-exhibitors / Additional firms represented

Mit aussteller
Co-Exhibitor

Für jeden Mit aussteller wird uns ein Entgelt von 450,00 EUR berechnet. Das Kommunikationspaket ist in diesem Entgelt enthalten. Alle Preise zzgl. USt. | For each co-exhibitor we agree to a fee of 450.00 EUR. The fee includes the communication package. All prices plus VAT.

Wir beantragen hiermit die Zulassung der nachfolgend aufgeführten Unternehmen, die mit eigenem Personal und eigenen Waren oder Leistungen als Mit aussteller auf unserem Messestand anwesend sind. | We apply for the following firms to be admitted as co-exhibitors with their own exhibits and staff on our stand.

Zusätzlich vertretenes Unternehmen
Additional firm represented

Für jedes zusätzlich vertretene Unternehmen wird uns eine Gebühr von 150,00 EUR zzgl. USt. berechnet.
For every firm represented in addition we agree to a fee of 150.00 EUR plus VAT.

Auf unserem Messestand werden die Waren oder Leistungen der nachfolgend aufgeführten Unternehmen durch uns in deren Namen angeboten. Diese Unternehmen werden von uns auf der Veranstaltung vertreten und sind nicht mit eigenem Personal anwesend. Zusätzlich vertretene Unternehmen können im Printmedium im Zusammenhang mit dem Aussteller genannt werden (kostenpflichtig). Sie erscheinen nicht in alphabetischer Reihenfolge. | Goods and services of the following firms will be offered on their behalf on our stand. We will represent these firms at the event and they are not present with their own staff. Firms additionally represented may be featured in the fair catalogue (against payment) in connection with the exhibitor, but not in alphabetical order.

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Funktion | Position

Telefon | Phone

Fax | Fax

E-Mail | E-mail

Kennziffer laut Warenverzeichnis | Reference number from Product Index

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Hauptausstellers
Firm's stamp and signature of main exhibitor's authorised representative



4a Komplettestandangebot COMFORT | Complete stand package: COMFORT

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Komplettestand COMFORT (für Standgrößen von 10 bis 20 m²) | Complete stand package: COMFORT (for stand size 10 to 20 m²)

Gewünschter Standtyp
Desired stand type

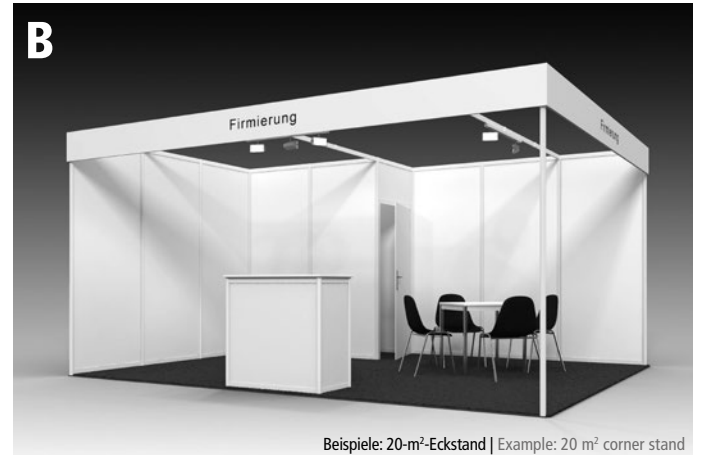
COMFORT A
COMFORT A

COMFORT B
COMFORT B

Standform
Stand variant

Reihenstand
Row stand

Eckstand
Corner stand



Beispiele: 20-m²-Eckstand | Example: 20 m² corner stand

Leistungsbeschreibung | Description

- System-Wandbau, 100x250 cm (B x H), Rahmenelemente und Füllflächen weiß
Kabine: 2 m² (1 m² unter 15 m² Fläche) mit verschließbarer Tür, 1 Garderobenleiste, 2 Ablagen 100 x 30 cm, 1 Dreifachsteckdose
1 Theke „Leipzig“, offen, 100 x 50 x 100 cm, weiß
1 Tisch 70 x 70 x 72 cm, weiß und 4 Reihenstühle gepolstert, anthrazit (3 Stühle unter 15 m² Fläche)
1 LED-Strahler, 40 W pro 4 m² Fläche
Bodenbelag Nadelfilz
speziell bei COMFORT A: Flachträger mit Grafikfläche (Dreieckform), B: 220 cm, weiß oder schwarz mit Beschriftung in Helvetica halbfett, dunkelgrau oder weiß, H: 10 cm, max. 15 Buchstaben
speziell bei COMFORT B: Blende entlang der Gangseiten, H: 30 cm, weiß mit Beschriftung in Helvetica halbfett, dunkelgrau, H: 10 cm, max. 25 Buchstaben

- Modular walls, 100x250 cm (w x h), white frame elements and wall's infill
Cubicle 2 m² (up to 15 m²: 1 m²) with lockable door, 1 coat rack, 2 shelves 100x30 cm and 1 power strip with three sockets
1 "Leipzig" counter, open, 100x50x100 cm, white
1 table 70x70x72 cm, white and 4 linkable chair upholstered, anthracite (up to 15 m²: 3 chairs)
1 LED spotlight 40 W per 4 m² stand area
Floor covering needle felt
Only with COMFORT A: Truss with triangular name board, w: 220 cm, white or black with inscription in Helvetica, semi-bold, dark grey or white, h: 10 cm, max. 15 letters
Only for COMFORT B: Full fascia, h: 30 cm, white with inscription in Helvetica, semi-bold, dark grey, h: 10 cm, max. 25 letters

Blenden / Bodenbelag | Fascia / Floor covering

Text Blende | Text on fascia

Grid for text on fascia

Farbe Bodenbelag

Colour of floor covering

Grafikfläche bei COMFORT A

Name board by COMFORT A

weiß
white

schwarz
black

Hinweise | General information

- Zur Buchung eines Komplettestandes bitte die Ausstelleranmeldung vollständig ausfüllen.
Zusätzliche Ausstattung gegen Aufpreis, siehe auch Online-Bestellsystem.
Das Anbringen von Displays, Postern und Bildern auf Wandelementen ist nur durch Abhängen bzw. Klebeband gestattet. Das Klebematerial muss rückstandslos entfernt werden. Bitte nicht nageln, bohren oder schrauben!
Selbstverständlich stehen wir Ihnen bei Fragen oder speziellen Ausstattungswünschen gern zur Verfügung!
Das Mietgut ist unverzüglich nach Veranstaltungsende abholbereit zur Verfügung zu stellen.

- To order a complete stand, please fill out the Application for Space.
Additional equipment is available for extra charge; see online order system.
The mounting of displays, posters, and pictures on the wall elements is only permitted through hanging or taping. Tape and other adhesives must be removed without leaving any residue. Please do not nail, drill, or drive screws into the wall elements!
We will be happy to assist you with any questions or special wishes for stand equipment!
The customer must make hired items available for collection immediately after the end of the event.

Ansprechpartner | Contact person



Frau | Mrs Kerstin Steinhagen
Tel.: +49 341 678-8489
Fax: +49 341 678-168489
E-Mail: kerstin.steinhagen@fairnet.de

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Firm's stamp and signature of authorised representative



4b Komplettstandangebot PROFI | Complete stand package: PROFI

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Komplettstand PROFI (für Standgrößen von 20 bis 30 m²) | **Complete stand package: PROFI** (for stand size 20 to 30 m²)

Gewünschter Standtyp
Desired stand type

PROFI A
PROFI A

PROFI B
PROFI B

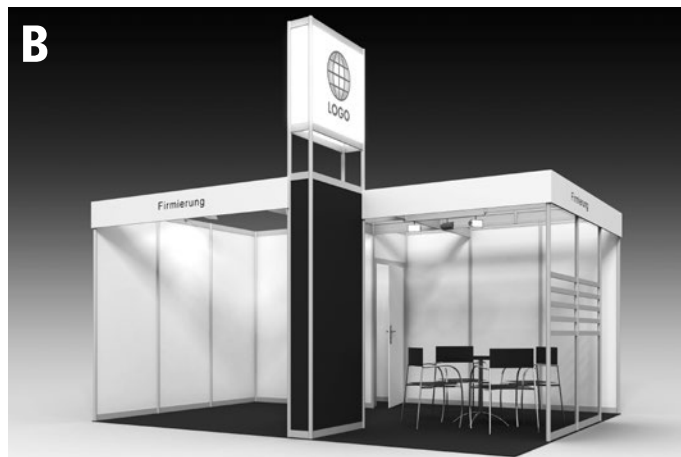
Standform
Stand variant

Reihenstand
Row stand

Eckstand
Corner stand



Beispiele: 20-m²-Eckstand | Example: 20 m² corner stand



Leistungsbeschreibung | Description

- System-Wandbau, 100x250 cm (B x H), Rahmenelemente Alu natur
- Beschriftung in Helvetica halbfett, dunkelgrau oder weiß, H: 10 cm, max. 25 Buchstaben
- Kabine: 2 m² mit verschließbarer Tür, 1 Garderobenleiste, 1 Regal 100x40x200 cm, 1 Dreifachsteckdose
- 1 Tisch 80x80x74 cm und 4 Stühle „Breeze“
- 1 LED-Strahler, 40 W pro 4 m² Fläche
- Bodenbelag Nadelfilz
- **speziell bei PROFI A:** Füllflächen lichtgrau; Stele H: 350 cm, Farbe für Stelenunterteil siehe unten; oberes Segment ab H: 250 cm hinterleuchtet (Grafik auf Anfrage); geschwungene Blenden, H: 40 cm, farbig kaschiert
- **speziell bei PROFI B:** Füllflächen weiß; 2 Wandelemente, H: 250 cm, teilweise offen, aus Acrylglas; Stele, H: 400 cm, Farbe für Stelenunterteil siehe unten; oberes Segment ab H: 300 cm hinterleuchtet (Grafik auf Anfrage); Blende, H: 30 cm, farbig kaschiert

- Modular walls, 100x250 cm (w x h), frame elements unpainted aluminium
- Inscription in Helvetica, semi-bold, dark grey or white, h: 10 cm, max. 25 letters
- Cubicle 2 m² with lockable door, 1 coat rack, 1 storage rack 100x40x200 cm and 1 power strip with three sockets
- 1 "Breeze" table, 80x80x74 cm with 4 chairs
- 1 LED spotlight 40 W/4 m² area
- Floor covering needle felt
- **Only for PROFI A:** Infill walls, light grey; Stele, h: 350 cm, colour for lower part, upper segment, as of h: 250 cm, with internal illumination (graphics on request.); Curved front fascia, h: 40 cm, covered with coloured foil
- **Only for PROFI B:** Infill walls in white; 2 screen walls, h: 250 cm, partial open, consists of acrylic glass and frames; Stele h: 400 cm, colour for lower part, upper segment, as of h: 300 cm with internal illumination (graphics on request); Full fascia, h: 30 cm, covered with coloured foil

Blenden / Farben | Fascia / Colours

Text Blende | Text on fascia

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Farben: weiß, schwarz, anthrazit (RAL 7005), blau (RAL 5018) oder rot (RAL 3000)
Colours: white, black, anthracite (RAL 7005), blue (RAL 5018) or red (RAL 3000)

Stele
Stele _____

Blende
Fascia _____

Stühle
Chairs _____

Tisch
Table _____

Bodenbelag
Floor covering _____

Hinweise | General information

- Zur Buchung eines Komplettstandes bitte die Ausstelleranmeldung vollständig ausfüllen.
- Zusätzliche Ausstattung gegen Aufpreis, siehe auch Online-Bestellsystem.
- Das Anbringen von Displays, Postern und Bildern auf Wandelementen ist nur durch Abhängen bzw. Klebeband gestattet. Das Klebematerial muss rückstandslos entfernt werden. Bitte nicht nageln, bohren oder schrauben!
- Selbstverständlich stehen wir Ihnen bei Fragen oder speziellen Ausstattungswünschen gern zur Verfügung!
- Das Mietgut ist unverzüglich nach Veranstaltungsende abholbereit zur Verfügung zu stellen.

- To order a complete stand, please fill out the Application for Space.
- Additional equipment is available for extra charge; see online order system.
- The mounting of displays, posters, and pictures on the wall elements is only permitted through hanging or taping. Tape and other adhesives must be removed without leaving any residue. Please do not nail, drill, or drive screws into the wall elements!
- We will be happy to assist you with any questions or special wishes for stand equipment!
- The customer must make hired items available for collection immediately after the end of the event.

Ansprechpartner | Contact person



Frau | Mrs Kerstin Steinhagen
Tel.: +49 341 678-8489
Fax: +49 341 678-168489
E-Mail: kerstin.steinhagen@fairnet.de

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Firm's stamp and signature of authorised representative

4c Komplettestandangebot NEO kantus | Complete stand package: NEO kantus

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Komplettestand NEO kantus (für Standgrößen von 16 bis 30 m²) | **Complete stand package: NEO kantus** (for stand size 16 to 30 m²)

Standform
 Stand variant Reihenstand
 Row stand Eckstand
 Corner stand

 Beispiele: 20-m²-Eckstand | Example: 20 m² corner stand

Abbildung mit optionaler Ausstattung | Illustration with optional equipment


Leistungsbeschreibung | Description

- stützenfreies Design-Messebausystem „megawall“, Wandausfachung weiß mit Schattenfuge, Bauhöhe: 100 x 250 cm (B x H), Wandstärke: 4 cm
- eine Grafikfläche an jeder Gangseite inkl. Beschriftung je 25 Zeichen; Höhe: 10 cm, Beschriftung in Helvetica halbfett, matt schwarz oder matt dunkelgrau
- Kabine: 2 m² mit verschließbarer Tür, 1 Garderobenleiste, 2 Ablageböden, 1 Dreifachsteckdose
- Theke „Leipzig LED“, 100 x 50 x 100 cm
- 5 Barhocker „LEM“, weiß
- 1 Stehtisch „Frankfurt small“, weiß, 140 x 75 x 110 cm
- 1 LED-Strahler, 40 W pro 3 m² Fläche
- Bodenbelag: Nadelfilz

Optional (gegen Aufpreis):

- Rück- und Seitenwände sowie Theke können mit vollfarbigem Digitalprint (Stoff) bespannt und hinterleuchtet werden
- Mediawall, zur Integration in das „megawall“-System, 100 x 250 cm, inkl. 40“ TV mit SD-Card-Reader, USB- und HDMI-Anschluss

- Column-free “megawall” design exhibition construction system, wall’s infill in white with shadow gap, 100x250 cm (w x h), wall thickness: 4 cm
- One graphic area to each aisle incl. inscription, max. 25 letters, numbers or characters; height: 10 cm, Helvetica semi-bold, matt black or matt dark grey
- Cubicle 2 m² with lockable door, 1 coat rack, 2 shelves, 1 triple socket
- 1 “Leipzig LED” counter, 100x50x100 cm
- 5 “LEM” bar stools, white
- 1 “Frankfurt small” bar table, white, 140x75x110 cm
- 1 LED spotlight 40 W/3 m² surface area
- Floor covering: needle felt

Optional (for an additional charge):

- Back walls, side walls and counter can be covered with full-color digital print (fabric) incl. backlight
- Media wall to be integrated in the “megawall” system, 100 x 250 cm, incl. 40” TV screen with SD card reader, USB and HDMI port

Text auf Grafikfläche | Text on graphic area

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Farbe Bodenbelag | Colour of floor covering dunkelrot | dark red (Isola 3055) blau | blue (Isola 3053) dunkelgrün | dark green (Isola 3034) anthrazit | anthracite (Isola 3000) schwarz | black (Isola 3022) Andere Farbe auf Anfrage: _____
 Other colors on request: _____

Hinweise | General information

- Zur Buchung eines Komplettestandes bitte die Ausstelleranmeldung vollständig ausfüllen.
- Zusätzliche Ausstattung gegen Aufpreis, siehe auch Online-Bestellsystem.
- Das Anbringen von Displays, Postern und Bildern auf Wandelementen ist nur durch Abhängen bzw. Klebeband gestattet. Das Klebematerial muss rückstandslos entfernt werden. Bitte nicht nageln, bohren oder schrauben!
- Selbstverständlich stehen wir Ihnen bei Fragen oder speziellen Ausstattungswünschen gern zur Verfügung!
- Das Mietgut ist unverzüglich nach Veranstaltungsende abholbereit zur Verfügung zu stellen.
- To order a complete stand, please fill out the Application for Space.
- Additional equipment is available for extra charge; see online order system.
- The mounting of displays, posters, and pictures on the wall elements is only permitted through hanging or taping. Tape and other adhesives must be removed without leaving any residue. Please do not nail, drill, or drive screws into the wall elements!
- We will be happy to assist you with any questions or special wishes for stand equipment!
- The customer must make hired items available for collection immediately after the end of the event.

Ansprechpartner | Contact person

Frau | Mrs Kerstin Steinhagen
 Tel.: +49 341 678-8489
 Fax: +49 341 678-168489
 E-Mail: kerstin.steinhagen@fairnet.de

 Ort, Datum
 Place and date

 Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
 Firm’s stamp and signature of authorised representative

**09. – 11.04.2019**

Leipziger Messe GmbH
 PF 10 07 20, 04007 Leipzig
 Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
 Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
 E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

5**Servicepaket | Service Package**

Das Servicepaket ist bestellbar bis:
The Service package can be ordered until:

05.03.2019

■ **Firmenangaben Aussteller | Exhibitor's company information**

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

■ **Servicepaket „Reinigung, Entsorgung, Parken“ (für 10 bis 60 m²) | Service package cleaning, waste disposal, parking (for 10 to 60 m²)**

Sparen Sie Zeit und Aufwand und bestellen Sie wichtige Dienstleistungen für Ihren Messestand hier gleich mit!
Save time and effort and order important services for your stand right now!

Standgröße Stand space	Das Servicepaket ist bis 05.03.2019 bestellbar. The Service package can be ordered until 05/03/2019.
<input type="checkbox"/> 10 - 20 m ²	155,00 EUR
<input type="checkbox"/> 21 - 30 m ²	185,00 EUR
<input type="checkbox"/> 31 - 40 m ²	265,00 EUR
<input type="checkbox"/> 41 - 60 m ²	305,00 EUR

Das Servicepaket beinhaltet folgende Leistungen: | The service package includes the following:

- Grundreinigung des Standes
- Tägliche abendliche Standreinigung (Fußbodenpflege inkl. Säuberung der Standeinrichtung ohne Exponate)
- Abfallbeutel-Set in 4 Farben, je 70 l inkl. Abholung und Entsorgung:
 - bis zu einer Standgröße von 30 m²: 1 Abfallbeutel-Set
 - ab einer Standgröße von 31 m²: 2 Abfallbeutel-Sets
- Parkplatz während der Veranstaltungslaufzeit nahe der Ausstellungshalle (für PKW, Kleinbus/-transporter oder Anhänger bis 3,5 t bzw. 5 m Länge):
 - bis zu einer Standgröße von 30 m²: 1 Parkplatz
 - ab einer Standgröße von 31 m²: 2 Parkplätze
- Basic cleaning of the stand
- Daily evening cleaning of the stand (cleaning of floors and stand furnishings without exhibits)
- Bin bag set in 4 colours á 70 l including collection and disposal
 - for a stand size of up to 30 m²: 1 bag set
 - for a stand size of more than 31 m²: 2 bag sets
- Parking space during the event close to the exhibition hall (for car, minibus, minivan or trailer up to 3.5 t or 5 m in length)
 - for a stand size of up to 30 m²: 1 parking space
 - for a stand size of more than 31 m²: 2 parking spaces

Bestellung per Mail: m.leib@leipziger-messe.de oder Fax: 0341 / 678-168663
 For e-mail orders: m.leib@leipziger-messe.de or by fax: +49 341 678-168663

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Hauptausstellers
Firm's stamp and signature of main exhibitor's authorised representative

**6a** Warenverzeichnis | Product Index**1. Transport- und Logistikleistungen**

- 1.1 Speditionen und Frachtführer
- 1.2 Lager- und Umschlagsbetriebe
- 1.3 Kurier-, Express- und Paketdienste (KEP)

2. Fahrzeuge und Systeme für den Gefahrguttransport

- 2.1 Straßentransport
- 2.2 Schienenverkehr
- 2.3 See- und Binnenschifffahrt
- 2.4 Luftfracht
- 2.5 intermodale Container/Behälter/Aufbauten

3. Ladungssicherung**4. Lager-, Förder- und Umschlagtechnik**

- 4.1 Flurförderzeuge
- 4.2 Lager- und Fördersysteme
- 4.3 Rohrleitungen, Schläuche und Pumpen

5. Lager- und Betriebsausstattungen

- 5.1 Lagereinrichtungen
- 5.2 Gefahrstoff- und Sicherheitsschränke, Depots, Container, Tanks
- 5.3 Reinigungsgeräte

6. Kennzeichnung und Identifikation

- 6.1 Etikettieren
- 6.2 Kodieren
- 6.3 Identifizieren

7. Verpackung

- 7.1 Packstoffe und Packmittel einschl. Transportverpackungen
- 7.2 Packhilfsmittel
- 7.3 Verpackungsmaschinen

8. Abfall und Entsorgung

- 8.1 Entsorgungsleistungen
- 8.2 Geräte und Ausstattungen zur Abfallsammlung
- 8.3 Entsorgungsfahrzeuge

9. IT – Digitalisierung – Vernetzung

- 9.1 Informationstechnik, Telekommunikations- und Telematiksysteme
- 9.2 Software Solutions

1. Transport and logistics services

- 1.1 Shipping companies and carriers
- 1.2 Warehouse and cargo handling operators
- 1.3 Courier, express and parcel services (CEP)

2. Vehicles and systems for the transport of dangerous goods

- 2.1 Road transportation
- 2.2 Rail transportation
- 2.3 Maritime and inland waterways transportation
- 2.4 Air freight
- 2.5 Intermodal containers/boxes/superstructures

3. Cargo securing**4. Storage, conveying and cargo handling systems**

- 4.1 Industrial trucks
- 4.2 Storage and conveying systems
- 4.3 Pipelines, tubes and pumps

5. Warehouse and operating equipment

- 5.1 Storage facilities
- 5.2 Hazardous material and safety cabinets, depots, containers, tanks
- 5.3 Cleaning equipment

6. Marking and identification

- 6.1 Labelling
- 6.2 Encoding
- 6.3 Tagging

7. Packaging

- 7.1 Packaging material and supplies, including transport packaging
- 7.2 Packaging accessories
- 7.3 Packaging machines

8. Waste and disposal

- 8.1 Disposal services
- 8.2 Waste collection equipment
- 8.3 Waste collection vehicles

9. IT – Digitisation – Networking

- 9.1 Information technology, telecommunications and telematics systems
- 9.2 Software solutions

**6b** Warenverzeichnis | Product Index**10. Betriebliche Sicherheitseinrichtungen**

- 10.1 Mess-, Prüf-, Warn- und Schutzgeräte und -systeme
- 10.2 Zugangssicherungen

11. Arbeits- und Gesundheitsschutz

- 11.1 Persönliche Schutzausrüstungen
- 11.2 Erste Hilfe / Notfallausrüstung / Rettung
- 11.3 Dekontamination
- 11.4 Hygienebedarf

12. Branchenbezogene Dienstleistungen

- 12.1 Consulting
- 12.2 Prüfung und Zertifizierung
- 12.3 Finanzierung
- 12.4 Versicherung
- 12.5 Aus- und Weiterbildung
- 12.6 Forschung und Entwicklung
- 12.7 Behörden, Verbände und Organisationen
- 12.8 Fachliteratur

10. Operational safety equipment

- 10.1 Measuring, testing, warning and protective equipment and systems
- 10.2 Access guarding

11. Occupational health and safety

- 11.1 Personal Protective Equipment (PPE)
- 11.2 First aid / Emergency equipment / Rescue
- 11.3 Decontamination
- 11.4 Hygiene products

12. Industry-related services

- 12.1 Consulting
- 12.2 Evaluation and certification
- 12.3 Financing
- 12.4 Insurance
- 12.5 Training and further education
- 12.6 Research and development
- 12.7 Public authorities, associations and organisations
- 12.8 Literature



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

7a Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

1. Veranstalter

Leipziger Messe GmbH
Postfach 10 07 20, 04007 Leipzig, Germany
Handelsregister-Nr.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
Umsatzsteuer-IdNr.: DE141497334
Geschäftsführung: Martin Buhl-Wagner, Markus Geisenberger
Aufsichtsratsvorsitzender: Martin Dulig, Staatsminister des Sächsischen
Staatsministeriums für Wirtschaft, Arbeit und Verkehr

Telefon: 0341 678-0
Fax: 0341 678-8212
E-Mail: info@ggs-messe.de

2. Titel der Veranstaltung

Fachmesse Gefahrgut & Gefahrstoff
Transport – Intralogistik – Sicherheit

3. Veranstaltungsort

Leipziger Messe
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

4. Veranstaltungslaufzeit/Auf- und Abbauzeiten/Öffnungszeiten

Standaufbau:

6. bis 8. April 2019, 07:00 bis 22:00 Uhr

Veranstaltungslaufzeit:

9. bis 11. April 2019

Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal während der Laufzeit:

8:00 bis 18:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis)

Öffnungszeiten für Besucher:

9:00 bis 17:00 Uhr

Standabbau:

11. April 2019, 17:00 Uhr durchgehend bis 12. April 2019, 22:00 Uhr

13. April 2019, 7:00 bis 22:00 Uhr

Am letzten Messetag erfolgt die Freigabe des Messegeländes zur Einfahrt der Transportfahrzeuge (inkl. PKW ohne Parkschein) **ab 17:00 Uhr**.

5. Anmeldung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/5.)

Anmeldetermin mit Frühbucherpreis ist der **31. Oktober 2018**.

6. Rücktritt und Nichtteilnahme

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/10.)

Bis zur Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es ist eine Annullierungsgebühr von **300,00 EUR** zzgl. USt. zu zahlen.

7. Standzuweisung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/7.)

Die Mindestgröße eines Standes beträgt **10 m²**. Kleinere Flächen werden nur überlassen, wenn sich solche bei der Aufplanung ergeben. Auf der Ausstellungsfläche sind messeseitig keine Trennwände vorhanden. Eine Ausnahme bilden die angebotenen Komplettstände.

8. Mietpreis/Obergeschoss

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/4.)

Die Miete für Flächen im Obergeschoss zweigeschossiger Stände beträgt **50,00 EUR/m²** zzgl. AUMA-Beitrag **0,60 EUR/m²** und USt. Für eine mehrgeschossige Bauweise bedarf es der vorherigen schriftlichen Zustimmung der Leipziger Messe GmbH. Diese Zustimmung kann von der Leipziger Messe GmbH erteilt werden, wenn sich der Aussteller verpflichtet, die Technischen Richtlinien und Auflagen der Leipziger Messe GmbH vorbehaltlos zu erfüllen.

1. Organizer

Leipziger Messe GmbH
Postfach 10 07 20, 04007 Leipzig, Germany
Commercial register no.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
VAT identification no.: DE141497334
Management: Martin Buhl-Wagner, Markus Geisenberger
Chairman of the
supervisory board: Martin Dulig, State Minister, Saxon State Ministry for
Economic Affairs, Labour and Transport

Phone: + 49 341 678-0
Fax: + 49 341 678-8212
E-Mail: info@ggs-messe.de

2. Title of Event

Trade Fair Dangerous Goods & Dangerous Materials
Transport – Intralogistics – Safety

3. Venue

Leipziger Messe
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany

4. Dates / Construction and Dismantling / Opening Hours

Stand construction:

6 to 8 April 2019, 7 a.m. to 10 p.m.

Duration of the event:

9 to 11 April 2019

Access for exhibitors / stand personnel during trade fair:

8 a.m. to 6 p.m. (access only with valid exhibitor pass)

Opening hours for visitors:

9 a.m. to 5 p.m.

Stand dismantling:

11 April 2019, 5 p.m. to 12 April 2019, 10 p.m. (non-stop)

13 April 2019, 7 a.m. to 10 p.m.

Vehicles (including cars without car-parking ticket) may not enter the Exhibition Centre for dismantling **until 5 p.m.** on the last day of the event.

5. Application (see General Conditions of Participation/5.)

Early booking discount deadline is **31 October 2018**.

6. Withdrawal and Non-participation

(see General Conditions of Participation/10.)

Applicants may withdraw until they are registered, and in these cases will have to pay a cancellation charge of **300.00 EUR** (plus VAT).

7. Stand Allocation (see General Conditions of Participation/7.)

The regular minimum stand space is **10 sqm**. Smaller areas can be rented only if they become available when the site plan is devised. No partitions will be provided by Leipzig Fair at the exhibition areas. Exception: offered all-in-one stands.

8. Rental Price / Upper Storey

(see General Conditions of Participation/4.)

Surfaces on the upper storey of two-storey stands is **50.00 EUR/sqm** plus **0.60 EUR/sqm** AUMA fee and VAT. Before a multi-storey structure may be erected, written approval must be granted by the Leipziger Messe GmbH. The Leipziger Messe GmbH can issue such approval as long as the exhibitor agrees without reservation to the Technical Guidelines and conditions spelled out by the Leipziger Messe GmbH.



09. – 11.04.2019

Leipziger Messe GmbH
PF 10 07 20, 04007 Leipzig
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig / Germany
Tel. +49 341 678-8663, Fax +49 341 678-168663
E-Mail: m.leib@leipziger-messe.de

7b Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

9. Mitaussteller und zusätzlich vertretene Unternehmen (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 9.)

Der Aussteller hat für jeden Mitaussteller ein Entgelt von **450,00 EUR** und für jedes zusätzlich vertretene Unternehmen **150,00 EUR** zu entrichten (zzgl. USt.). Das Kommunikationspaket ist im Entgelt für Mitaussteller enthalten.

10. Messemedien (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 17.)

Für den Katalog, die Online-Ausstellerdatenbank und unser elektronisches Besucherinfosystem ist ausschließlich NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH, Messe-Allee 2, 04356 Leipzig, zuständig. Über Insertionsmöglichkeiten und -preise werden Sie gesondert informiert.

11. Kommunikationspaket (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 17.)

Das für Haupt- und Mitaussteller obligatorische Kommunikationspaket zum Pauschalpreis von **295,00 EUR** enthält:

- Grundeinträge im Printmedium (Katalog), im elektronischen Besucherinformationssystem und in der Online-Ausstellerdatenbank – diesbezüglich setzt sich der Verlag für Messepublikationen NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH mit Ihnen in Verbindung
- Bereitstellung einer unbegrenzten Anzahl an Kundeneinladungen für Fachbesucher. Für die eingelösten Kundeneinladungen fallen keine Zusatzkosten an.
- Kostenlose Bereitstellung von Werbemitteln (Fachbesucherprospekte, Plakate)

12. Vorführungen – Nachrichtentechnik (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 19.)

Exponatpräsentationen und andere Vorführungen mit Show-Charakter sind ausschließlich auf der eigenen Standfläche gestattet und dürfen insbesondere hinsichtlich der Lautstärke die Messtätigkeit auf den umliegenden Ständen nicht beeinträchtigen. Die Lautstärke darf **65 dB (A)** an der eigenen Standgrenze nicht überschreiten.

13. Entsorgung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 14.)

Für die Reinigung und Abfallentsorgung am Messestand ist der Aussteller verantwortlich. Er ist verpflichtet, eine sortenreine Trennung der anfallenden Abfälle nach Wert- und Reststoffen zu garantieren.

14. Abendveranstaltungen

Veranstaltungen auf dem Messestand **nach 17:00 Uhr** dürfen nur auf der Grundlage einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung mit der Leipziger Messe GmbH durchgeführt werden. Pro angefangene Stunde sind dafür vom Aussteller/Veranstalter pauschal **511,00 EUR** zzgl. USt. an die Leipziger Messe GmbH zu bezahlen.

15. Gastronomische Versorgung am Messestand

Abgabe von Speisen und Getränken:

Bei der Betreibung eines Standes hat der Aussteller die einschlägigen Rechtsvorschriften (Gaststättengesetz, Gewerbeordnung, Verordnung EG 852/2004 über Lebensmittelhygiene, Lebensmittel- und Futtermittelgesetzbuch LFGB 9/2005, Getränkeschankanlagen nach DIN 6650 Teil 1-7, DIN 6653-1 und Betriebssicherheitsverordnung) zu beachten und einzuhalten.

16. Feuergefährliche Tätigkeiten

Feuergefährliche Tätigkeiten sind genehmigungspflichtig und nur zulässig, wenn diese für die Präsentation von Exponaten zwingend erforderlich sind. Sie sind im Voraus bei der Leipziger Messe zu beantragen. Die Unfallverhütungsvorschrift BGV D1 ist umzusetzen. Das zulässige Flaschenvolumen von Druckgasbehältern ist auf **10 l** begrenzt. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte den Technischen Richtlinien der Leipziger Messe.

9. Co-Exhibitors and Firms Additionally represented (see General Conditions of Participation / 9.)

Exhibitors must pay a fee of **450.00 EUR** for each co-exhibitor and **150.00 EUR** for each additional company represented (plus VAT). The fee for the co-exhibitor includes the communications package.

10. Fair Media (see General Conditions of Participation / 17.)

We have an exclusive arrangement with NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH, Messe-Allee 2, 04356 Leipzig, Germany. He is responsible for the production on the catalogue, the online exhibitor database and electronic information system. Details will be mailed to you separately.

11. Communication Package (see General Conditions of Participation / 17.)

The mandatory communication package for main exhibitors and co-exhibitors for a fixed price of **295.00 EUR** includes:

- Basic entry in print media (catalogue), in the electronic visitor information system and in the online exhibitor database – NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH, the specialist publishing house, who deal with our trade-fair publications, will contact you.
- Supply of an unlimited number of customer invitations for trade visitors. No additional charge will be made for customer invitations that are exchanged for admission tickets.
- Free provision of advertising material (brochures for trade visitors, posters)

12. Presentations – Communication Equipment (see General Conditions of Participation / 19.)

Product presentations or other show-like performances are permitted only within the area of one's own stand and must not interfere with the trade fair activities of nearby stands, especially as regards the volume of the presentation. The volume may not exceed **65 dB (A)** as measured at a stand's boundaries.

13. Disposal (see General Conditions of Participation / 14.)

The exhibitor is responsible for cleaning and waste disposal at the stand. He is obligated to separate and sort all accumulated recyclable waste and residual materials.

14. Evening Events

Events on the stand **after 5 p.m.** require separate written agreement with Leipziger Messe GmbH. The exhibitor/organizer is to pay Leipziger Messe GmbH a flatrate per hour started of **511.00 EUR** plus VAT.

15. Gastronomic Catering at the Exhibition Stand

Serving food and beverages:

Exhibitors must observe relevant legislation (such as catering laws, trades standards, regulation EC 852/2004 to foodstuff hygiene, law on foodstuff and Feed Code LFGB dated 9/2005, regulations for beverage draught with DIN 6650 parts 1-7, DIN 6653-1 and the Ordinance on Industrial Health and Safety).

16. Fire-hazardous activities

Fire-hazardous activities require a special permit and are only allowed if these are absolutely necessary for the presentation of exhibits. Applications are to be submitted in advance to Leipziger Messe. The accident prevention regulations BGV D1 is to be implemented. The permitted capacity of pressure vessels is limited to **10 l**. Further information can be found in the Technical Guidelines of the Leipziger Messe.